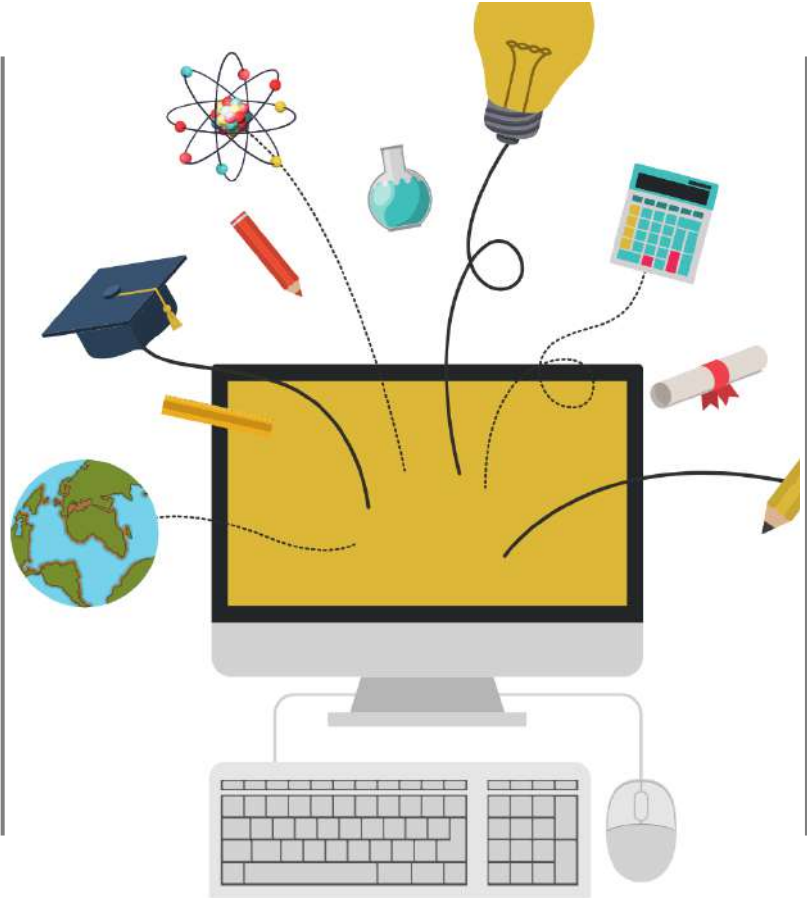


DISTANCE LEARNING OBERSTUFE



Grundregeln & Kriterien
SchülerInnen

CHECK-IN

- **Jeden Tag in der 1.Stunde (8:00 Uhr) wird ein Check-In abgehalten und dieser ist verpflichtend.**
- Es gibt bei den meisten anderen Stunden ebenfalls zu Stundenbeginn einen verpflichtenden Check-in über Teams/Zoom, zur Kommunikation über anstehende Inhalte, Aufgaben, und Fragen. (genaue Regelung s. nächste Seite)
- Zoom Einheiten finden nur in den regulären Stundenplanstunden statt!
- **Zusätzliche Fragestunden/Übungsstunden** können **optional** angeboten werden.



Zoom-Einheiten: Regelung NEU (ab 10.11.)



- Ein Großteil der Wochenstunden wird weiterhin über Zoom abgehalten , den restlichen Teil der Einheiten ist die Lehrperson per Teams für Fragen online und verfügbar (Besprechung, Chat, ...)

- Aufteilung:

Wochenstd.	Zoom-Einheiten / Verfügbarkeit
4 Wst.	mind. 3h Zoom, 4. Einheit: LehrerIn verfügbar
3 Wst.	mind 2h Zoom, 3. Einheit: LehrerIn verfügbar
2 Wst.	mind. 1h Zoom, 2. Einheit: LehrerIn verfügbar

- Daten (Link) zu Meetings werden im jeweiligen Team gepostet (z.B. Kanal "Allgemein")

Erreichbarkeit-Etikette

Kontakt bitte nur **zwischen 8-18:00 Uhr**

Danach E-Mails bzw. Teams-Nachrichten
nur in dringenden Fällen (!) beantworten
oder versenden





Nicht-Erreichbarkeit/ Nicht-Teilnahme von SchülerInnen

Sollte ein/e SchülerIn nicht regelmäßig teilnehmen (Unterricht, Check-In) und auf E-Mails nicht reagieren, werden die Eltern informiert und der/der die SchülerIn aufgefordert und verpflichtet an der betreuten Lernzeit (1-6.Stunde) in der Schule vor Ort teilzunehmen.





Analoge Fachsprechstunden & freiwillige Übungsstunden

- Analoge Fachsprechstunden und freiwillige Übungsstunden in Kleingruppen (max 9. Personen) können **optional vor Ort** angeboten werden.
- Nur mit Anmeldung inkl. Kontaktlisten und Abstand im Klassenzimmer!



Abstimmung der Gesamtarbeits- belastung

- Der Klassenvorstand bestimmt eine/n SchülerIn (KlassensprecherIn), der/die dem Klassenvorstand regelmäßig Feedback im Namen der Klasse in Bezug auf die Gesamtarbeitsbelastung gibt.
- Der KV klärt, ob Schülerinnen selbst oder KV den einzelnen FachlehrerInnen Rückmeldung gibt.

KoKo-Stunde

Die KoKo-Stunde soll der wöchentlichen Kontaktaufnahme dienen, um Anliegen, Stimmung und Gesamtsituation zu reflektieren und Rückmeldungen einzuholen.



LehrerInnen und
SchülerInnen können
Feedback und Ideen an das
Krisenteam weiterleiten unter
krisenteam@sacre-coeur.at
Betreff: Distance Learning-
Feedback & Ideen

